

2. **Beschäftigung im Beamtenverhältnis auf Zeit**

							Summe:		
							Jahr/e	Monat/e	Tag/e
von:		bis:		bei/an:		h/Woche:			
von:		bis:		bei/an:		h/Woche:			
von:		bis:		bei/an:		h/Woche:			
von:		bis:		bei/an:		h/Woche:			

3. **Beschäftigung als Juniorprofessor/in**

							Summe:		
							Jahr/e	Monat/e	Tag/e
von:		bis:		bei/an:		h/Woche:			
von:		bis:		bei/an:		h/Woche:			

4. **Beschäftigung in Privatdienstverhältnissen**

							Summe:		
							Jahr/e	Monat/e	Tag/e
von:		bis:		bei/an:		h/Woche:			

5. **Beschäftigung als *geprüfte* Wiss. Hilfskraft**

							Summe:		
							Jahr/e	Monat/e	Tag/e
von:		bis:		bei/an:		h/Monat:			
von:		bis:		bei/an:		h/Monat:			
von:		bis:		bei/an:		h/Monat:			
von:		bis:		bei/an:		h/Monat:			

Zeiten einer Beurlaubung im Sinne von § 2 Abs. 5 WissZVG (z.B. für eine wissenschaftliche oder künstlerische Tätigkeit oder eine außerhalb des Hochschulbereichs oder im Ausland durchgeführte wissenschaftliche, künstlerische oder berufliche Aus-, Fort- oder Weiterbildung, Inanspruchnahme von Elternzeit, Zeiten des Grundwehr- und Zivildienstes) sind separat aufzuführen.

Sollte der vorhandene Platz nicht ausreichen, bitte Extrablatt benutzen.

Angaben zur Promotion

1. Beginn der Promotion/Einschreibung als Doktorand/in:

(Hinweis: Als Beginn der Promotion gilt das Datum, zu dem das Promotionsthema und – vorhaben vereinbart wurde bzw. die Einschreibung als Doktorand/in)

2. Promotion bereits abgeschlossen?

Ja – mündliche Prüfung abgelegt am:

Nein

Nachweise sind beizufügen!

Zu den über Sie erhobenen Daten können Sie Auskunft bei der Personalabteilung der Zentralen Universitätsverwaltung (5.1/5.2) beantragen.

Ich versichere, alle Angaben vollständig und wahrheitsgemäß gemacht zu haben.

Ort/Datum

Unterschrift